

Số: 108 /TB-DHSD

Hải Dương, ngày 17 tháng 10 năm 2018

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2018

Thực hiện Quyết định số 3156/QĐ-BCT ngày 05/9/2018 của Bộ Công Thương về việc giao số lượng người làm việc năm 2018; Công văn số 8264/BCT-TCCB ngày 10/10/2018 của Bộ Công Thương về việc tuyển dụng viên chức. Trường Đại học Sao Đỏ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2018 cụ thể như sau:

I- HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Xét tuyển

II- ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

Những người có đủ tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và điều kiện tuyển dụng theo vị trí việc làm cần tuyển của Trường Đại học Sao Đỏ.

III- CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

- Nhân viên y tế: 01 người
- Giảng viên ngành cơ khí, động lực: 03 người
- Giảng viên ngành Công nghệ May, Thiết kế thời trang: 03 người

IV- ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện chung

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

2. Điều kiện cụ thể của từng vị trí việc làm cần tuyển dụng

2.1. Đối với vị trí nhân viên y tế

- a) Có bằng tốt nghiệp các chuyên ngành y tế từ trung cấp trở lên;
- b) Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- c) Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;

2.2. Đối với vị trí giảng viên

- a) Có bằng tốt nghiệp thạc sĩ trở lên phù hợp với vị trí tuyển dụng, ưu tiên người có trình độ kỹ năng/có kinh nghiệm thực tế nghề nghiệp;
- b) Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học hoặc cam kết hoàn thành chứng chỉ trên trong quá trình tập sự nếu trúng tuyển;
- c) Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

d) Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;

đ) Không nói ngọng, không có tật phát âm.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

V- HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Hồ sơ dự tuyển gồm

a) Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu Thông tư 15/2012/TT-BNV);

b) Sơ yếu lý lịch tự thuật dán ảnh 4x6, có xác nhận của cấp có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

d) Bản sao Giấy khai sinh;

đ) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21/11/2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

f) Minh chứng thành tích, kinh nghiệm thực tế làm việc chuyên môn, giảng dạy (nếu có);

g) Hai phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên lạc của người dự tuyển (người nhận);

2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian nộp hồ sơ: Từ 18/10 đến 31/10/2018

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Sao Đỏ, địa chỉ số 24, phố Thái Học 2, phường Sao Đỏ, thị xã Chí Linh, tỉnh Hải Dương./.

(Phòng Quản trị đưa lên website)

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu VT, TC-HC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH



Nguyễn Minh Tuấn