



TCVN ISO
9001:2015

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ
PHÒNG KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

Địa chỉ: 24 Thái Học II – Phường Sao Đỏ - Thành phố Chí Linh - Tỉnh Hải Dương
Số điện thoại: 0220. 3882.269 – Fax: 0220.3882.921

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ
TL. BẢN CHÍNH

QUY TRÌNH
ĐẤU THẦU MUA SẮM THIẾT BỊ
(Trên 100 triệu đồng)

Mã hóa : QT/8.4.2/P.KH&ĐT
Ban hành lần : 05
Hiệu lực từ ngày : 17/8/2020

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN VĂN ĐOÀN	TRẦN HẢI QUÂN	ĐỖ VĂN ĐỈNH
Chức danh	CBKSTL	TRƯỞNG PHÒNG	PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Tài liệu này được phân phối đến các chức danh/đơn vị sau:

Chức danh/đơn vị	Chức danh/đơn vị
Hiệu trưởng	Phòng KH&ĐT
Phó hiệu trưởng	Các đơn vị
Thư ký Ban QMS	



Quy trình:

ĐẤU THẦU MUA SẮM THIẾT BỊ

Mã hoá: QT/8.4.2/P. KH&ĐT

Ban hành lần: 05

Hiệu lực từ ngày: 17/8/2020

Trang/ tổng số trang: 1/3

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình này nhằm hướng dẫn và kiểm soát quá trình mua sắm thiết bị cho các đơn vị theo kế hoạch quý, năm, nhằm:

+ Công khai, minh bạch tất cả các công việc mua sắm thiết bị theo Luật đấu thầu và các hướng dẫn về đấu thầu mua sắm thiết bị.

+ Cung cấp kịp thời thiết bị cho các đơn vị theo kế hoạch, phục vụ công tác đào tạo, sản xuất.

- Quy trình này áp dụng cho việc đáp ứng nhu cầu trang bị thiết bị giảng dạy phục vụ đào tạo của các đơn vị.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa: Đấu thầu là quá trình lựa chọn nhà thầu để ký kết và thực hiện hợp đồng cung cấp dịch vụ tư vấn, dịch vụ phi tư vấn, mua sắm hàng hóa, xây lắp trên cơ sở bảo đảm cạnh tranh, công bằng, minh bạch và hiệu quả kinh tế.

2. Từ viết tắt:

- BGH	: Ban Giám hiệu	- QĐ	: Quyết định
- P. TC-KT	: Phòng Tài chính - Kế toán	- TB	: Thiết bị
- P. KH&ĐT	: Phòng KH và Đầu tư	- HSMT	: Hồ sơ mời thầu
- P. QT	: Phòng Quản trị	- HSDT	: Hồ sơ dự thầu
- KH	: Kế hoạch	- HĐ	: Hợp đồng

III. NỘI DUNG

Lưu đồ các bước công việc	Nội dung thực hiện	ĐV/CN chịu trách nhiệm	Mẫu hồ sơ
	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo kế hoạch mua sắm thiết bị năm - Các đơn vị căn cứ tiến độ đào tạo, nhu cầu sử dụng để thống nhất lập kế hoạch mua thiết bị - Nộp kế hoạch cho phòng KH&ĐT 	<ul style="list-style-type: none"> - P. KH&ĐT - Các đơn vị 	<ul style="list-style-type: none"> - Phiếu yêu cầu - Mẫu mua sắm TB năm
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp danh mục thiết bị năm - Báo cáo BGH duyệt danh mục theo đề nghị của các đơn vị 	P.KH&ĐT	<ul style="list-style-type: none"> - KH mua sắm TB, năm của các đơn vị - Bảng tổng hợp TB năm
	Báo cáo Bộ chủ quản phê duyệt danh mục mua sắm thiết bị năm	<ul style="list-style-type: none"> - Bộ chủ quản - BGH - P.KH&ĐT 	<ul style="list-style-type: none"> - Bảng tổng hợp dự toán TB năm - Tờ trình xin phê duyệt danh mục TB - Văn bản phê duyệt danh mục TB



Quy trình:

ĐẤU THẦU MUA SẮM THIẾT BỊ

Mã hoá: QT/8.4.2/P. KH&ĐT

Ban hành lần: 05

Hiệu lực từ ngày: 17/8/2020

Trang/ tổng số trang: 2/3

Lưu đồ các bước công việc	Nội dung thực hiện	ĐV/CN chịu trách nhiệm	Mẫu hồ sơ
	Khảo sát thị trường thiết bị cần mua, lập kế hoạch đấu thầu báo cáo BGH	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ tư vấn - P. KH&ĐT 	QĐ thành lập tổ tư vấn
	Báo cáo Bộ chủ quản phê duyệt kế hoạch đấu thầu	<ul style="list-style-type: none"> - Bộ chủ quản - BGH - P. KH&ĐT 	Tờ trình kèm theo KH đấu thầu
	<ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ vào QĐ phê duyệt kế hoạch đấu thầu, tổ chức đấu thầu theo quy định - Lập HSMT - Thẩm định HSMT - Phê duyệt HSMT - Thông báo mời thầu - Phát hành Hồ sơ mời thầu - Mở thầu 	<ul style="list-style-type: none"> - P. KH&ĐT - Bên mời thầu - Bên thẩm định - BGH - Bên mời thầu 	<ul style="list-style-type: none"> - QĐ phê duyệt KH đấu thầu - Luật đấu thầu và Nghị định của Chính phủ - HSMT - Biên bản mở thầu - HSDT
	<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá hồ sơ dự thầu - Thương thảo Hợp đồng - Thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu - Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu - Thông báo kết quả đấu thầu 	<ul style="list-style-type: none"> - Bên mời thầu - Bên thẩm định - BGH - Bên mời thầu 	<ul style="list-style-type: none"> - HSDT - Thương thảo HD - QĐ phê duyệt Kết quả đấu thầu - TB kết quả đấu thầu
	<ul style="list-style-type: none"> - Ký kết Hợp đồng - Tiếp nhận thiết bị - Nghiệm thu, bàn giao và chuyển giao công nghệ cho đơn vị sử dụng - Thanh lý Hợp đồng và thanh toán - Bảo hành 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - P. KH&ĐT, - P. TC-KT - P. KH&ĐT 	<ul style="list-style-type: none"> - HSMT & HSDT - HD và các tài liệu kèm theo
	<ul style="list-style-type: none"> - Lưu hồ sơ đấu thầu gồm: Hồ sơ mời thầu, dự thầu, báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu, quyết định phê duyệt kết quả đấu thầu; Hợp đồng, thanh lý hợp đồng, BB nghiệm thu, BB bàn giao tài sản, quyết định giao quản lý tài sản như sau: + P. TC-KT 01 bộ gốc; P. KH&ĐT 01 bộ sao y bản chính + Tài liệu kỹ thuật của thiết bị: P. KH&ĐT 01 bộ gốc; đơn vị được trang bị lưu 01 bộ sao y bản chính 	<ul style="list-style-type: none"> - P. TC-KT - P. KH&ĐT - Các đơn vị có liên quan 	<ul style="list-style-type: none"> - HSMT - HSDT - Báo cáo đánh giá HSDT

ọc
CH



Quy trình:

ĐẤU THẦU MUA SẮM THIẾT BỊ

Mã hoá: QT/8.4.2/P. KH&ĐT

Ban hành lần: 05

Hiệu lực từ ngày: 17/8/2020

Trang/ tổng số trang: 3/3

IV. BIỂU MẪU ÁP DỤNG

TT	Tên biểu mẫu	Mã số	Thời gian lưu	Nơi lưu
1	Mẫu KH mua sắm thiết bị năm	HS/8.4.2/P.KH&ĐT/M1	01 năm	P. KH&ĐT
2	Mẫu KH mua sắm thiết bị năm (gửi Bộ CT)	HS/8.4.2/P.KH&ĐT/M2		

AO
LƯU

