

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
THỰC HÀNH CÔNG NGHỆ MAY**

Số tín chỉ: 03

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may

Năm 2020

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may

1. Tên học phần: Thực hành công nghệ may

2. Mã học phần: CNDM 027

3. Số tín chỉ: 3 (0,3)

4. Trình độ cho sinh viên: Năm thứ 4

5. Phân bổ thời gian

- Lên lớp: 0 tiết lý thuyết, 90 tiết thực hành

- Tự học: 90 giờ

6. Điều kiện tiên quyết

Sinh viên đã học xong học phần: Công nghệ may trang phục 3.

7. Giảng viên

STT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1.	ThS. Nguyễn Thị Hồi	0357405568	hoibinhphucduc@gmail.com
2.	ThS. Phạm Thị Hoa Hồng Tươi	0346360259	hoahongtuoipham@gmail.com
3.	ThS. Đỗ Thị Tần	0974823618	tandt1980@gmail.com

8. Mô tả nội dung của học phần

Học phần Thực hành công nghệ may trang bị cho sinh viên kỹ năng ra mẫu, chế tạo mẫu hướng dẫn sản xuất, kỹ năng may mẫu, giác sơ đồ. Thông qua nội dung của các bài học giúp sinh viên rèn luyện tính cẩn thận, chính xác, tự chịu trách nhiệm và tác phong công nghiệp.

9. Mục tiêu và chuẩn đầu ra học phần

9.1. Mục tiêu

Mục tiêu học phần thỏa mãn mục tiêu của chương trình đào tạo:

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT1	Kiến thức		
MT1.1	Phân biệt được các loại mẫu và phương pháp làm các loại mẫu phục vụ cho sản xuất.	2	[1.2.1.2b]
MT1.2	Sinh viên trình bày được các nguyên tắc và phương pháp tiến hành giác sơ đồ.	1	[1.2.1.2b]
MT2	Kỹ năng		
MT2.1	Sinh viên làm được các loại mẫu phục vụ cho sản	3	[1.2.2.2]

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
	xuất áo sơ mi, quần âu, áo jacket.		
MT2.2	Sáng tạo trong quá trình giác các sơ đồ trên các loại vải đảm bảo đúng yêu cầu của mã hàng cụ thể.	6	[1.2.2.2]
MT3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
MT3.1	Chủ động nhận và thực hiện nhiệm vụ được giao trong quá trình học tập.	4	[1.2.3.1]
MT3.2	Tuân thủ quy trình làm mẫu, giác sơ đồ và rèn luyện tác phong công nghiệp.	4	[1.2.3.2]
MT3.3	Hướng dẫn các sinh viên trong nhóm thực hiện nhiệm vụ.	4	[1.2.3.2]

9.2. Chuẩn đầu ra

Sự phù hợp của chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo:

CDR học phần	Mô tả	Thang đo Bloom	Phân bổ CDR học phần trong CTĐT
CDR1	Kiến thức		
CDR1.1	Có kiến thức về phương pháp và nguyên tắc làm mẫu dưỡng và giác sơ đồ trong sản xuất may công nghiệp.	1	[2.1.4]
CDR1.2	Có khả năng kiểm tra, đánh giá chất lượng mẫu dưỡng, chất lượng sơ đồ.	6	[21.5]
CDR2	Kỹ năng		
CDR2.1	Chế tạo được các loại mẫu phục vụ sản xuất đảm bảo yêu cầu kỹ thuật.	3	[2.2.3]
CDR2.2	Triển khai giác được các loại sơ đồ phục vụ sản xuất.	5	[2.2.3]
CDR2.3	Lập được kế hoạch triển khai giác sơ đồ, kế hoạch cắt.	5	[2.2.4]
CDR2.4	Tính toán được định mức nguyên phụ liệu.	5	[2.2.4]
CDR3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
CDR3.1	Tổ chức, sắp xếp nơi luyện tập ngăn nắp, sạch sẽ; hoàn thành nhiệm vụ an toàn, đúng kỹ thuật.	4	[2.3.1]
CDR3.2	Trao đổi, phối hợp cùng các sinh viên trong nhóm, hướng dẫn các sinh viên khác hoàn thành nhiệm vụ được giao.	5	[2.3.1] [2.3.2]

10. Ma trận liên kết nội dung với chuẩn đầu ra học phần

Bài	Nội dung học phần	Chuẩn đầu ra của học phần							
		CĐR1		CĐR2					CĐR3
		CĐR 1.1	CĐR 1.2	CĐR 2.1	CĐR 2.2	CĐR 2.3	CĐR 2.4	CĐR 3.1	CĐR 3.2
1.	Bài 1. Chuẩn bị mẫu sản xuất cho áo sơ mi	x	x	x				x	x
2.	Bài 2. Chuẩn bị mẫu sản xuất cho quần âu	x	x	x				x	x
3.	Bài 3. Chuẩn bị mẫu sản xuất cho áo jacket	x	x	x				x	x
4.	Bài4. Giác sơ đồ trên vải trơn	x	x		x	x	x	x	x
5.	Bài5. Giác sơ đồ trên vải một chiều	x	x		x	x	x	x	x
6.	Bài4. Giác sơ đồ trên vải kẻ	x	x		x	x	x	x	x
7.	Bài 7. May mẫu đối	x	x	x	x	x	x	x	

11. Đánh giá học phần

11.1. Kiểm tra và đánh giá trình độ

Chuẩn đầu ra	Mức độ thành thạo được đánh giá bởi
CĐR1	- Trả lời các câu hỏi kiểm tra trong quá trình học tập. - Quy trình làm việc thể hiện trong bài làm khi kiểm tra.
CĐR2	Kỹ năng thực hiện nhiệm vụ được giao trong quá trình luyện tập thường xuyên, trong các bài kiểm tra thực hành.
CĐR3	- Công tác vệ sinh công nghiệp trước, trong và sau khi thực hiện nhiệm vụ được giao. - Đóng góp và sự ảnh hưởng của sinh viên vào kết quả làm việc của nhóm.

11.2. Cách tính điểm học phần

Tính theo thang điểm 10 sau đó chuyển thành thang điểm chữ và thang điểm 4.

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần của sinh viên, điểm bài tập lớn, bài tập thực hành.	01 điểm	20%	Điểm trung bình của các lần đánh giá.

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
2	Điểm kiểm tra định kỳ.	03điểm	80%	

11.3. Phương pháp đánh giá

- Điểm kiểm tra thường xuyên; điểm đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận; điểm đánh giá phần bài tập; điểm chuyên cần: Phương pháp quan sát, vấn đáp, bài tập kỹ năng.

- Điểm kiểm tra định kỳ: Phương pháp kiểm tra thực hành (kiểm tra 3 bài thực hành trong giáo trình, thời gian làm bài từ: 200-250 phút).

12. Yêu cầu học phần

- Yêu cầu về thái độ học tập: Chuẩn bị đầy đủ tài liệu và dụng cụ trước khi đến lớp. Ghi chép và tích cực làm bài tập lớn và các chủ đề tự học, tự nghiên cứu.

- Sinh viên phải tham gia đầy đủ các tiết học (tối thiểu 80% số tiết học trên lớp) dưới sự hướng dẫn của giảng viên.

- Chủ động đọc các tài liệu liên quan, làm bài tập thực hành theo yêu cầu của giảng viên. Tích cực thảo luận nhóm và làm bài tập nhóm, nghiên cứu các vấn đề mà giảng viên yêu cầu, đưa ra các yêu cầu công nghệ mới và tìm hiểu các kiến thức trong sản xuất thực tế.

- Làm đầy đủ các bài kiểm tra thực hành trên lớp.

13. Tài liệu phục vụ học phần

- Tài liệu bắt buộc:

[1]-Trường Đại học Sao Đỏ (2020),Giáo trình *Thực hành công nghệ may*.

- Tài liệu tham khảo:

[2]- TS. Võ Phước TấnGiáo trình (2005),*Công nghệ may 2*,NXBThống kê.

[3]-TS. Võ Phước Tấn (2006), Hệ thống bài tập *Công nghệ may 3*, NXB Lao động- xã hội.

14. Nội dung chi tiết học phần và phương pháp dạy-học

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
1	<p>Bài 1. Chuẩn bị mẫu cho sản xuất áo sơ mi</p> <p>Mục tiêu bài:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị được đầy đủ các loại mẫu hướng dẫn sản xuất cho mã hàng áo sơ mi. - Biết phân tích sản phẩm để đưa ra các loại mẫu hướng dẫn 	12 (OLT, 12TH, 0KT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. +Trình diễn các thao tác làm mẫu. + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. 	CDR1.1; CDR1.2; CDR2.1; CDR 3.1; CDR 3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
	<p>sản xuất phù hợp.</p> <p>Nội dung cụ thể:</p> <p>1.1. Kỹ thuật chế tạo mẫu bán thành phẩm, mẫu cắt gọt và mẫu mex</p> <p>1.2. Kỹ thuật chế tạo mẫu sang dấu, mẫu may, mẫu là</p>		<p>+ Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên.</p> <p>- Sinh viên:</p> <p>+ Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 1. [2]: Bài 5.</p> <p>+ Chuẩn bị trước giáo trình và các dụng cụ luyện tập.</p> <p>+ Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề.</p> <p>+ Quan sát và làm thử.</p> <p>+ Thực hiện đúng các yêu cầu kỹ thuật khi chế tạo mẫu phục vụ sản xuất áo sơ mi.</p>	
2	<p>Bài 2. Chuẩn bị mẫu cho sản xuất quần âu</p> <p>Mục tiêu bài:</p> <p>- Chuẩn bị được đầy đủ các loại mẫu hướng dẫn sản xuất cho mã hàng quần âu.</p> <p>- Biết phân tích sản phẩm để đưa ra các loại mẫu hướng dẫn sản xuất phù hợp.</p> <p>Nội dung cụ thể:</p> <p>2.1. Kỹ thuật chế tạo mẫu bán thành phẩm, mẫu cắt gọt và mẫu mex</p> <p>2.2. Kỹ thuật chế tạo mẫu sang dấu, mẫu may, mẫu là</p>	12 (OLT, 12TH, OKT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <p>+ Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật.</p> <p>+ Trình diễn các thao tác làm mẫu</p> <p>+ Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu.</p> <p>+ Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên.</p> <p>- Sinh viên:</p> <p>+ Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 2. [2]: Bài 5. [3]: Bài 2.</p> <p>+ Chuẩn bị trước giáo trình và các dụng cụ luyện tập.</p> <p>+ Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề.</p> <p>+ Quan sát và làm thử.</p> <p>+ Đảm bảo yêu cầu kỹ thuật khi chế tạo mẫu.</p>	CDR1.1; CDR1.2; CDR2.1; CDR 3.1; CDR 3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
3	<p>Bài 3. Chuẩn bị mẫu cho sản xuất áo jacket</p> <p><i>Mục tiêu bài:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị được đầy đủ các loại mẫu hướng dẫn sản xuất cho mã hàng áo jacket. - Biết phân tích sản phẩm để đưa ra các loại mẫu hướng dẫn sản xuất phù hợp. <p><i>Nội dung cụ thể:</i></p> <p>3.1. Kỹ thuật chế tạo mẫu bán thành phẩm, mẫu dựng, bông</p> <p>3.2. Kỹ thuật chế tạo mẫu sang dấu, mẫu may, mẫu là</p> <p>Kiểm tra</p>	18 (OLT, 13TH, 5KT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. + Trình diễn các thao tác làm mẫu + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. + Giao nhiệm vụ, định mức thời gian, công việc cho sinh viên. + Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên. <p>- Sinh viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 3. [2]: Bài 5. + Chuẩn bị trước giáo trình và các dụng cụ luyện tập. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề. + Quan sát và làm thử. + Thực hiện đúng quy trình chế tạo mẫu phục vụ sản xuất áo jacket. + Làm bài kiểm tra. 	CDR1.1; CDR1.2; CDR2.1; CDR 3.1; CDR 3.2.
4	<p>Bài 4. Giác sơ đồ trên vải tron</p> <p><i>Mục tiêu bài:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Giác được sơ đồ cho mã hàng bất kỳ trên vải tron đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật. - Biết phân tích số liệu đơn hàng để lập kế hoạch giác các loại sơ đồ phục vụ sản xuất. <p><i>Nội dung cụ thể:</i></p>	6 (OLT, 6TH, 0KT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. + Trình diễn các thao tác làm mẫu. + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. + Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên. 	CDR1.1; CDR1.2; CDR2.2; CDR2.3; CDR2.4; CDR 3.1; CDR 3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
	4.1. Triển khai giác sơ đồ cho sản xuất áo sơ mi 4.2. Triển khai giác sơ đồ cho sản xuất quần âu 4.3. Triển khai giác sơ đồ cho sản xuất áo jacket		- Sinh viên: + Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 4. [3]: Bài 3, mục 3.3. Giác sơ đồ. + Chuẩn bị các dụng cụ để giác sơ đồ. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề. + Quan sát và làm thử. + Thực hiện đúng quy trình giác sơ đồ và yêu cầu kỹ thuật khi giác sơ đồ trên vải trơn.	
5	Bài 5. Giác sơ đồ trên vải một chiều Mục tiêu bài: - Giác được sơ đồ cho mã hàng bất kỳ trên vải một chiều đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật và tiết kiệm nguyên phụ liệu. - Vận dụng được các kỹ thuật giác vào thực tế triển khai giác sơ đồ cho mã hàng bất kỳ. Nội dung cụ thể: 5.1. Giác sơ đồ trên vải có tuyết 5.2. Giác sơ đồ trên vải có hoa văn một chiều Kiểm tra	12 (OLT, 8TH, 4KT)	Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn. - Giảng viên: + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. + Trình diễn các thao tác làm mẫu + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. + Giao nhiệm vụ, định mức thời gian, công việc cho sinh viên. + Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên. - Sinh viên: + Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 5. [3]: Bài 3, mục 3.3. Giác sơ đồ. + Chuẩn bị các dụng cụ để giác sơ đồ. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề. + Quan sát và làm thử. + Đảm bảo yêu cầu kỹ thuật khi giác sơ đồ trên vải một chiều. + Làm bài kiểm tra.	CDR1.1; CDR1.2; CDR2.2; CDR2.3; CDR2.4; CDR 3.1; CDR 3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CĐR học phần
6	<p>Bài 6. Giác sơ đồ trên vải kẻ</p> <p><i>Mục tiêu bài:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Giác được sơ đồ cho mã hàng bất kỳ trên vải kẻ đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật và tiết kiệm nguyên phụ liệu. - Vận dụng được các kỹ thuật giác vào triển khai giác sơ đồ cho mã hàng vải kẻ bất kỳ. <p><i>Nội dung cụ thể:</i></p> <p>6.1. Giác sơ đồ trực tiếp trên vải kẻ</p> <p>6.2. Giác sơ đồ bằng phương pháp tính chu kỳ kẻ</p> <p>6.3. Giác sơ đồ bằng phương pháp ra mẫu phụ</p>	12 (OLT, 12TH, 0KT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. + Trình diễn các thao tác làm mẫu. + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. + Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên. <p>- Sinh viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Đọc trước tài liệu: [1]: Bài 5. [3]: Bài 3, mục 3.3. Giác sơ đồ. + Chuẩn bị các dụng cụ để giác sơ đồ. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề. + Quan sát và làm thử. + Đảm bảo yêu cầu kỹ thuật khi giác sơ đồ trên vải một chiều. 	CĐR1.1; CĐR1.2; CĐR2.2; CĐR2.3; CĐR2.4; CĐR 3.1; CĐR 3.2.
7	<p>Bài 7. May mẫu đối</p> <p><i>Mục tiêu bài:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - May được mẫu đối cho mã hàng bất kỳ đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật và mỹ thuật. - Phân tích được hồ sơ kỹ thuật của mã hàng bất kỳ để triển khai may mẫu đối. <p><i>Nội dung cụ thể:</i></p> <p>7.1. Chuẩn bị công việc</p> <p>7.2. Những kiến thức chuyên môn</p> <p>7.3. Yêu cầu kỹ thuật</p>	18 (OLT, 14TH, 4KT)	<p>Thuyết trình; Trực quan; Đàm thoại; Thảo luận nhóm; Dạy học dựa trên vấn đề; Trình diễn.</p> <p>- Giảng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Trực quan, giảng giải các yêu cầu kỹ thuật. + Trình diễn các thao tác làm mẫu + Quan sát, nhắc nhở, hướng dẫn thường xuyên, làm mẫu lại cho sinh viên yếu. + Giao nhiệm vụ, định mức thời gian, công việc cho sinh viên. + Nhận xét, đánh giá bài tập cho sinh viên. <p>- Sinh viên:</p>	CĐR1.1; CĐR1.2; CĐR2.1; CĐR2.2; CĐR2.3; CĐR2.4; CĐR 3.1.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CĐR học phần
	7.4. Trình tự triển khai may mẫu đối 7.5. Các dạng sai hỏng thường gặp nguyên nhân và cách phòng ngừa Kiểm tra		+ Đọc trước tài liệu: [1]; Bài 7. [3]; Bài 4. + Chuẩn bị các dụng cụ để may mẫu. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các vấn đề. + Quan sát và làm thử. + Thực hiện đúng quy trình và yêu cầu kỹ thuật may mẫu đối. + Làm bài kiểm tra.	

Hải Dương, ngày 24 tháng 9 năm 2020

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TRƯỞNG KHOA

TRƯỞNG BỘ MÔN



TS. Nguyễn Thị Kim Nguyễn

Tạ Văn Hiến

Đỗ Thị Thu Hà