

**BỘ CÔNG THƯƠNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ  
\*\*\*\*\***

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN  
QUẢN LÝ SẢN XUẤT TRONG  
DOANH NGHIỆP MAY**

**Số tín chỉ: 03**

**Trình độ đào tạo: Đại học**

**Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may**

**Năm 2020**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**Trình độ đào tạo: Đại học**

**Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may**

**1. Tên học phần:** Quản lý sản xuất trong doanh nghiệp may

**2. Mã học phần:** CNDM 018

**3. Số tín chỉ:** 3 (3, 0)

**4. Trình độ cho sinh viên:** Năm thứ 4

**5. Phân bổ thời gian**

- Lên lớp: 45 tiết lý thuyết, 0 tiết thực hành

- Tự học: 90 giờ

**6. Điều kiện tiên quyết**

**7. Giảng viên**

STT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1	ThS. Đỗ Thị Làn	0971520980	Dothilan1980@gmail.com
2	ThS. Nguyễn Thị Hiền	0979184365	nthien1981@gmail.com
3	ThS. Bùi Thị Loan	0376377118	loan.ngocmai2009@gmail.com
4	ThS. Nguyễn Thị Hằng	0975304003	hangcnm1982@gmail.com

**8. Mô tả nội dung của học phần**

Cung cấp cho sinh viên những kiến thức về quản lý sản xuất trong doanh nghiệp may công nghiệp. Nội dung bao gồm những kiến thức về doanh nghiệp, thị trường, tổ chức sản xuất trong doanh nghiệp, công tác con người trong doanh nghiệp, công tác chỉ huy điều hành sản xuất và quản lý chất lượng sản phẩm.

**9. Mục tiêu và chuẩn đầu ra học phần**

**9.1. Mục tiêu**

Mục tiêu học phần thỏa mãn mục tiêu của chương trình đào tạo.

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
<b>MT1</b>	<b>Kiến thức</b>		
MT1.1	Có kiến thức về các vấn đề của tổ chức quản lý và sản xuất trong doanh nghiệp may công nghiệp.	2	[1.2.1.2b]
MT1.2	Có phương pháp về tổ chức, quản lý và điều hành sản xuất, các phương pháp tính lương, thưởng trong doanh nghiệp.	3	

<b>Mục tiêu</b>	<b>Mô tả</b>	<b>Mức độ theo thang đo Bloom</b>	<b>Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT</b>
<b>MT2</b>	<b>Kỹ năng</b>		
MT2.1	Vận dụng được những kiến thức cơ bản vào thực tế. Rèn luyện cho sinh viên kỹ năng quản lý sản xuất tại các doanh nghiệp may.	3	[1.2.2.4]
MT2.2	Tổ chức quản lý sản xuất, quản lý chất lượng trong ngành may công nghiệp.	3	
<b>MT3</b>	<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>		
MT3.1	Có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm và chịu trách nhiệm trong công việc.	3	[1.2.3.1]
MT3.2	Sử dụng đúng các kiến thức đã học trong việc quản lý sản xuất tại các doanh nghiệp. Ứng dụng kiểm tra đánh giá được chất lượng sản phẩm.	4	[1.2.3.2]

## 9.2. Chuẩn đầu ra

Sự phù hợp của chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.

<b>CDR học phần</b>	<b>Mô tả</b>	<b>Thang đo Bloom</b>	<b>Phân bổ CDR học phần trong CTĐT</b>
<b>CDR1</b>	<b>Kiến thức</b>		
CDR1.1	Có phương pháp tổ chức, quản lý, điều hành sản xuất trong doanh nghiệp may công nghiệp.	2	[2.1.4]
CDR1.2	Phân tích các yếu tố trực tiếp, gián tiếp, ảnh hưởng đến quản lý sản xuất và chất lượng sản phẩm may.	4	[2.1.5]
<b>CDR2</b>	<b>Kỹ năng</b>		
CDR2.1	Quản lý sản xuất, lập phương án giá thành cho sản phẩm và xây dựng kế hoạch sản xuất	3	[2.2.4]
CDR2.2	Tổ chức quản lý chất lượng và điều hành dây chuyền sản xuất trong doanh nghiệp may.	3	[2.2.5]
<b>CDR3</b>	<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>		
CDR3.1	Có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm chịu trách nhiệm cá nhân trong điều kiện làm việc thay đổi.	3	[2.3.1]
CDR3.2	Có năng lực lập kế hoạch, điều phối, quản lý, đánh giá và cải thiện hiệu quả năng xuất và chất lượng trong may công nghiệp.	4	[2.3.4]

## 10. Ma trận liên kết nội dung với chuẩn đầu ra học phần

Chương	Nội dung học phần	Chuẩn đầu ra của học phần					
		CĐR1		CĐR2		CĐR3	
		CĐR 1.1	CĐR 1.2	CĐR 2.1	CĐR 2.2	CĐR 3.1	CĐR 3.2
1	Chương I. Tổ chức bộ máy quản lý doanh nghiệp	x		x		x	x
2	Chương II. Tổ chức, quản lý sản xuất trong doanh nghiệp may		x	x	x		x
3	Chương III. Tổ chức lao động - Tiền lương	x			x	x	
4	Chương IV. Kiểm tra chất lượng sản phẩm		x		x	x	x

## 11. Đánh giá học phần

### 11.1. Kiểm tra và đánh giá trình độ

Chuẩn đầu ra	Mức độ thành thạo được đánh giá bởi
CĐR1	Bài tập thuyết trình theo nhóm, bài kiểm tra thường xuyên, bài kiểm tra giữa học phần
CĐR2	Bài tập thuyết trình theo nhóm, bài kiểm tra giữa học phần và bài thi kết thúc học phần
CĐR3	Bài tập thảo luận nhóm trong các giờ học, bài kiểm tra giữa học phần và bài thi kết thúc học phần

**11.2. Cách tính điểm học phần:** Tính theo thang điểm 10 sau đó chuyển thành thang điểm chữ và thang điểm 4

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà của sinh viên	1 điểm	20%	Điểm trung bình của các lần đánh giá
2	Kiểm tra giữa học phần	1 điểm	30%	
3	Thi kết thúc học phần	1 điểm	50%	

### 11.3. Phương pháp đánh giá

Học phần sử dụng phương pháp đánh giá điểm thành phần như sau:

- Kiểm tra thường xuyên; đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận; đánh giá phần bài tập; chuyên cần: Vấn đáp.
- Kiểm tra giữa học phần: Tự luận (01 bài kiểm tra, thời gian làm bài: 90 phút).
- Thi kết thúc học phần: Tự luận (01 bài thi, thời gian làm bài: 90 phút).

## 12. Yêu cầu học phần

Sinh viên thực hiện những yêu cầu sau:

- Tham gia tối thiểu 80% số tiết học trên lớp dưới sự hướng dẫn của giảng viên.

- Đọc và nghiên cứu tài liệu phục vụ học phần, hoàn thành các bài tập cá nhân và bài tập nhóm.

- Chủ động ôn tập theo đề cương ôn tập được giảng viên cung cấp.

- Tham gia kiểm tra giữa học phần, thi kết thúc học phần.

- Dụng cụ học tập: Máy tính, vở ghi, bút, thước kẻ, ...

### 13. Tài liệu phục vụ học phần

#### - Tài liệu bắt buộc:

[1]. Trường Đại học Sao Đỏ (2019), Giáo trình *Quản lý sản xuất trong doanh nghiệp may*.

#### - Tài liệu tham khảo

[2]. TS. Võ Phước Tấn, KS. Phạm Nhất Chi Mai ( 2006), *Quản lý chất lượng trang phục*, Nhà xuất bản Lao động - xã hội.

[3]. Nguyễn Tấn Thịnh, *Quản lý nhân lực trong doanh nghiệp*, NXB Khoa học và kỹ thuật.

[4]. <https://tailieutuoi.com/tai-lieu/chuyen-de-to-chuc-va-dieu-hanh-doanh-nghiep-ts-tran-van-hung>.

### 14. Nội dung chi tiết học phần và phương pháp dạy - học

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CĐR học phần
1	<p><b>Chương. Tổ chức bộ máy quản lý doanh nghiệp</b></p> <p><b>Mục tiêu chương:</b> Trình bày được những khái niệm cơ bản về doanh nghiệp, các loại hình doanh nghiệp; Hiểu được mục tiêu hoạt động, các phương pháp tổ chức bộ máy quản lý trong doanh nghiệp.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b> 1.1. Doanh nghiệp và các loại hình doanh nghiệp 1.1.1. Khái niệm 1.1.2. Vị trí, chức năng và quyền hạn của doanh nghiệp 1.1.3. Các loại hình doanh nghiệp ở Việt Nam 1.2. Mục tiêu hoạt động của doanh nghiệp 1.3. Bộ máy quản lý doanh nghiệp may</p>	6 (6LT, 0TH)	<p><b>Thuyết trình; Dạy học dựa trên vấn đề; Tổ chức học theo nhóm</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b> + Giải thích các khái niệm. + Nêu vấn đề, hướng dẫn sinh viên giải quyết vấn đề. + Giao bài tập cho các nhóm. + Nhận xét, đánh giá.</p> <p><b>- Sinh viên:</b> + Đọc trước tài liệu: [1]: Chương I; [4]: Từ trang 17 đến trang 24. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết vấn đề. + Thảo luận, làm bài tập nhóm được giao.</p>	CĐR1.1; CĐR2.1; CĐR3.1; CĐR3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CDR học phần
	1.3.1. Các khái niệm 1.3.2. Yêu cầu đối với tổ chức bộ máy quản lý 1.3.3. Nội dung của bộ máy quản lý doanh nghiệp 1.3.4. Các mô hình cơ cấu tổ chức bộ máy quản lý 1.3.5. Các nguyên tắc tổ chức bộ máy quản lý 1.3.6. Các phương pháp hình thành cơ cấu tổ chức bộ máy quản lý			
2	<b>Chương II. Tổ chức, quản lý sản xuất trong doanh nghiệp may</b> <b>Mục tiêu chương:</b> Trình bày được những khái niệm cơ bản về quản lý sản xuất trong doanh nghiệp. Nắm được chiến lược sản xuất kinh doanh, hoạch định và quản lý vật tư. <b>Nội dung cụ thể:</b> 2.1. Tổ chức sản xuất trong doanh nghiệp 2.1.1. Khái niệm 2.1.2. Cơ cấu tổ chức sản xuất của doanh nghiệp 2.1.3. Tổ chức sản xuất về không gian và thời gian 2.2. Quản lý sản xuất trong doanh nghiệp 2.2.1. Quản lý lao động 2.2.2. Quản lý kỹ thuật 2.2.3. Hoạch định và quản lý vật tư 2.3. Giá thành sản phẩm 2.3.1. Khái niệm giá thành sản phẩm 2.3.2. Phương pháp tính giá	6 (6LT, 0TH)	<b>Thuyết trình; Dạy học dựa trên vấn đề</b> <b>- Giảng viên:</b> + Giải thích các khái niệm. + Nêu vấn đề, hướng dẫn sinh viên giải quyết vấn đề. + Nhận xét, đánh giá. <b>- Sinh viên:</b> + Đọc trước tài liệu: [1]: Chương II; [4]: Từ trang 3 đến trang 9. + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết vấn đề.	CDR1.2; CDR2.1; CDR2.2; CDR3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CĐR học phần
	thành sản phẩm			
3	<p><b>Chương III. Tổ chức lao động - Tiền lương</b></p> <p><b>Mục tiêu chương:</b> Trình bày được những khái niệm cơ bản về tổ chức lao động. Nắm được các chức năng, hình thức tiền lương, tiền thưởng.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b></p> <p>3.1. Tổ chức lao động</p> <p>3.1.1. Thiết lập cơ cấu lao động tối ưu</p> <p>3.1.2. Sử dụng hợp lý và tiết kiệm sức lao động</p> <p>3.2. Tiền lương - tiền thưởng</p> <p>3.2.1. Chức năng tiền lương</p> <p>3.2.2. Các hình thức tiền lương</p> <p>3.2.3. Tiền thưởng</p>	6 (6LT, 0TH)	<p><b>Thuyết trình; Tổ chức cho sinh viên tranh luận</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Giải thích các khái niệm.</li> <li>+ Đưa nội dung tranh luận.</li> <li>+ Giao bài tập cho các nhóm.</li> <li>+ Nhận xét, đánh giá.</li> </ul> <p><b>- Sinh viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Đọc trước tài liệu:</li> </ul> <p>[1]: Chương III; [3]: Từ trang 88 đến 111 và từ trang 147 đến 177.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Lắng nghe, quan sát, ghi chép, tranh luận, phản biện.</li> <li>+ Làm bài tập được giao.</li> </ul>	CĐR1.1; CĐR2.2; CĐR3.1.
4	<p><b>Chương IV. Kiểm tra chất lượng sản phẩm</b></p> <p><b>Mục tiêu chương:</b> Trình bày được những khái niệm cơ bản về chất lượng, quản lý chất lượng. Nắm được các tiêu chuẩn về chất lượng và phương pháp kiểm tra các loại sản phẩm may.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b></p> <p>4.1. Khái quát chung về chất lượng</p> <p>4.2. Các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm</p> <p>4.3. Kiểm tra chất lượng sản phẩm</p> <p>4.4. Các nguyên tắc kiểm tra chất lượng sản phẩm</p> <p>4.5. Hình thức và phương</p>	27 (25LT, 0TH, 2KT)	<p><b>Thuyết trình; Dạy học dựa trên vấn đề; Tổ chức học theo nhóm</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Giải thích các khái niệm.</li> <li>+ Nêu vấn đề, hướng dẫn sinh viên giải quyết vấn đề.</li> <li>+ Giao bài tập các nhóm.</li> <li>+ Giao câu hỏi kiểm tra.</li> <li>+ Nhận xét, đánh giá.</li> </ul> <p><b>- Sinh viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Đọc trước tài liệu:</li> </ul> <p>[1]: Chương IV; [2]: Từ trang 19 đến trang 122.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết vấn đề.</li> <li>+ Làm bài tập theo nhóm</li> <li>+ Làm bài kiểm tra.</li> </ul>	CĐR1.2; CĐR2.2; CĐR3.1; CĐR3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CĐR học phần
	<p>pháp kiểm tra</p> <p>4.6. Kiểm tra lấy mẫu</p> <p>4.7. Tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm may</p> <p>4.8. Những quy định về lỗi trong kiểm tra chất lượng sản phẩm</p> <p>4.9. Kiểm tra chất lượng sản phẩm</p> <p>4.9.1. Quy trình kiểm tra chất lượng sản phẩm thành phẩm áo sơ mi</p> <p>4.9.2. Quy trình kiểm tra chất lượng sản phẩm thành phẩm quần âu</p> <p>4.9.3. Quy trình kiểm tra chất lượng sản phẩm thành phẩm áo Jacket</p> <p>4.10. Kiểm tra chất lượng các công đoạn của quá trình sản xuất</p> <p>4.10.1. Quản lý chất lượng trong công đoạn chuẩn bị sản xuất</p> <p>4.10.2. Quản lý chất lượng công đoạn sản xuất</p> <p>4.10.3. Kiểm tra chất lượng sản phẩm ở công đoạn hoàn tất</p> <p><b>Kiểm tra giữa học phần</b></p>			

Hải Dương, ngày 24 tháng 9 năm 2020

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Nguyễn Thị Kim Nguyên**

**TRƯỞNG KHOA**

**Tạ Văn Hiến**

**TRƯỞNG BỘ MÔN**

**Phạm Thị Kim Phúc**