

**BỘ CÔNG THƯƠNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ**

**\*\*\*\*\***

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN  
AN TOÀN LAO ĐỘNG TRONG MAY  
CÔNG NGHIỆP**

**Số tín chỉ: 02**

**Trình độ đào tạo: Đại học**

**Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may**

**Năm 2020**

## ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ dệt, may

1. Tên học phần: An toàn lao động trong may công nghiệp

2. Mã học phần: CNDM 001

3. Số tín chỉ: 2 (2,0)

4. Trình độ cho sinh viên: Năm thứ 1

5. Phân bổ thời gian

- Lên lớp: 30 tiết lý thuyết, 0 tiết thực hành

- Tự học: 60 giờ

6. Điều kiện tiên quyết

7. Giảng viên

STT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1	ThS. Mạc Thị Hà	0987134118	mtha@saodo.edu.vn
2	ThS. Nguyễn Thị Hiền	0979184365	nthien1981@gmail.com

8. Mô tả nội dung của học phần

- Trang bị cho sinh viên kiến thức về các biện pháp an toàn trong lao động sản xuất, các kiến thức về bảo hộ lao động, các điều kiện vệ sinh trong lao động. Các kỹ thuật trong an toàn lao động ngành may, sử dụng các thiết bị trong ngành may công nghiệp đảm bảo an toàn lao động.

- Trang bị cho sinh viên tư duy cần thiết về biện pháp cải thiện môi trường làm việc và các tiêu chuẩn áp dụng nhằm cải thiện điều kiện làm việc.

9. Mục tiêu và chuẩn đầu ra học phần

9.1. Mục tiêu

Mục tiêu học phần thỏa mãn mục tiêu của chương trình đào tạo:

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
<b>MT1</b>	<b>Kiến thức</b>		
MT1.1	Có kiến thức về công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc của ngành.	3	[1.2.1.1c]
MT1.2	Có kiến thức về công tác an toàn trong sản xuất. Các biện pháp giảm các yếu tố nguy hiểm và có hại.	3	[1.2.1.2a]
<b>MT2</b>	<b>Kỹ năng</b>		
MT2.1	Phân tích và nhận biết được các yếu tố nguy hiểm và có hại trong sản xuất.	4	[1.2.2.3]

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT2.2	Có kỹ năng phân tích, tổng hợp, đánh giá và năng lực dẫn dắt chuyên môn để giải quyết vấn đề liên quan đến sản xuất may công nghiệp.	4	[1.2.2.6]
<b>MT3</b>	<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>		
MT3.1	Có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm và chịu trách nhiệm trong công việc.	4	[1.2.3.1]
MT3.2	Có năng lực định hướng, lập kế hoạch, điều phối, quản lý, hướng dẫn, giám sát, đánh giá và đưa ra kết luận các công việc thuộc chuyên môn nghề nghiệp.	4	[1.2.3.2]

## 9.2. Chuẩn đầu ra

Sự phù hợp của chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo:

CDR học phần	Mô tả	Thang đo Bloom	Phân bổ CDR học phần trong CTĐT
<b>CDR1</b>	<b>Kiến thức</b>		
CDR1.1	Trình bày được các giải pháp nhằm xóa bỏ và hạn chế các yếu tố nguy hiểm và có hại trong sản xuất.	2	[2.1.4]
CDR1.2	Có kiến thức về phân tích các yếu tố chưa phù hợp trong sản xuất để tìm ra các giải pháp cải thiện điều kiện làm việc.	4	[2.1.5]
<b>CDR2</b>	<b>Kỹ năng</b>		
CDR2.1	Vận dụng kiến thức về bảo hộ lao động để đưa ra các giải pháp kỹ thuật an toàn nhằm bảo vệ sức khỏe người lao động theo các tiêu chuẩn pháp lý.	3	[2.2.5]
CDR2.2	Nhận biết, cải thiện được những vấn đề chưa hợp lý trong lao động sản xuất.	4	[2.2.5]
<b>CDR3</b>	<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>		
CDR3.1	Có khả năng làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm, chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm trong điều kiện làm việc thay đổi.	4	[2.3.1]
CDR3.2	Có năng lực hướng dẫn, giám sát người khác cùng thực hiện nhiệm vụ.	4	[2.3.2]

## 10. Ma trận liên kết nội dung với chuẩn đầu ra học phần

Chương	Nội dung học phần	Chuẩn đầu ra của học phần					
		CĐR1		CĐR2		CĐR3	
		CĐR 1.1	CĐR 1.2	CĐR 2.1	CĐR 2.2	CĐR 3.1	CĐR 3.2
1	Chương I. Những vấn đề chung về bảo hộ lao động	x		x		x	x
2	Chương II. Kỹ thuật an toàn	x	x	x		x	x
3	Chương III. Một số tiêu chuẩn áp dụng nhằm cải thiện điều kiện làm việc	x	x	x	x	x	x

## 11. Đánh giá học phần

### 11.1. Kiểm tra và đánh giá trình độ

Chuẩn đầu ra	Mức độ thành thạo được đánh giá bởi
CĐR1	Kiểm tra thường xuyên, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ về nhà, kiểm tra giữa học phần.
CĐR2	Kết quả thảo luận trên lớp, thực hiện nhiệm vụ về nhà, kiểm tra kiểm tra giữa học phần, thi kết thúc học phần.
CĐR3	Kiểm tra thường xuyên, kết quả thực hiện nhiệm vụ của cá nhân và theo nhóm, thi kết thúc học phần.

**11.2. Cách tính điểm học phần:** Tính theo thang điểm 10 sau đó chuyển thành thang điểm chữ và thang điểm 4

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần của sinh viên...	01 điểm	20%	Điểm trung bình của các lần đánh giá
2	Kiểm tra giữa học phần	01 điểm	30%	
3	Thi kết thúc học phần	01 điểm	50%	

### 11.3. Phương pháp đánh giá

- Kiểm tra thường xuyên: Đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần của sinh viên thông qua tỉ lệ hiện diện của sinh viên trên lớp, ý thức tự học, ý thức tham gia xây dựng bài, thực hiện các nhiệm vụ về nhà và hoạt động nhóm...

- Kiểm tra giữa học phần: Tự luận (01 bài kiểm tra, thời gian làm bài: 90 phút).

- Thi kết thúc học phần: Tự luận (01 bài thi, thời gian làm bài: 90 phút).

## 12. Yêu cầu học phần

- Yêu cầu về nghiên cứu tài liệu: Đọc giáo trình trước khi đến lớp, đọc thêm các tài liệu liên quan về an toàn lao động, cải thiện điều kiện làm việc, các tiêu chuẩn Việt Nam và Quốc tế và quản lý lao động.

- Yêu cầu về thái độ học tập: Chuẩn bị đầy đủ tài liệu trước khi đến lớp. Thực hiện tốt nhiệm vụ được giảng viên phân công. Ghi chép và tích cực thảo luận, xây dựng bài trên lớp.

- Yêu cầu về thực hiện nhiệm vụ về nhà: Sinh viên thực hiện nghiêm túc các nội dung tự học ở nhà theo sự hướng dẫn của giảng viên, hoàn thành tất cả bài tập và nhiệm vụ giảng viên giao.

- Yêu cầu về chuyên cần: Sinh viên tham dự ít nhất 80% thời lượng học phần theo quy chế.

- Yêu cầu về kiểm tra giữa học phần và thi kết thúc học phần: Sinh viên thực hiện theo quy chế.

### 13. Tài liệu phục vụ học phần

#### - Tài liệu bắt buộc:

[1]. Trường Đại học Sao Đỏ (2019), Giáo trình *An toàn lao động trong may công nghiệp*.

#### - Tài liệu tham khảo:

[2]. ThS. Trần Mỹ Linh (2006), *Kỹ thuật an toàn và vệ sinh lao động trong ngành may*, trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh.

[3]. KS. Hoàng Xuân Nguyên (chủ biên) (2003), *Kỹ thuật an toàn lao động và bảo hộ lao động*, Nhà xuất bản Giáo dục.

### 14. Nội dung chi tiết học phần và phương pháp dạy - học

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CDR học phần
1	<p><b>Chương I. Những vấn đề chung về bảo hộ lao động</b></p> <p><b>Mục tiêu chương:</b></p> <p>Trình bày được những khái niệm cơ bản thuộc phạm trù lao động và phân tích được mục đích và nội dung của công tác bảo hộ lao động.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b></p> <p>1.1. Những khái niệm chung về bảo hộ lao động và sự cần thiết của học phần trong sản xuất công nghiệp</p> <p>1.2. Bảo hộ lao động</p> <p>1.3. Những vấn đề chung về vệ sinh lao động và tác hại nghề nghiệp</p>	8 (8LT, 0TH)	<p><b>Thuyết trình; Đàm thoại; Trực quan; Dạy học dựa trên vấn đề; Tổ chức học theo nhóm.</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b></p> <p>+ Giải thích các khái niệm, định nghĩa.</p> <p>+ Nêu vấn đề, hướng dẫn sinh viên giải quyết vấn đề.</p> <p>+ Giao bài tập cho cá nhân, các nhóm.</p> <p>+ Nhận xét, đánh giá.</p> <p><b>- Sinh viên:</b></p> <p>+ Đọc trước tài liệu:</p> <p>[1]: Chương 1.</p> <p>[2]: Chương III trang 53 ÷ 59.</p> <p>[3]: Chương 1 trang 1 ÷ 12.</p> <p>+ Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết vấn đề.</p> <p>+ Làm bài tập được giao.</p>	<p>CDR1.1;</p> <p>CDR 2.1;</p> <p>CDR 3.1;</p> <p>CDR 3.2.</p>

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CĐR học phần
2	<p><b>Chương II. Kỹ thuật an toàn</b>  <b>Mục tiêu chương:</b>            Phân tích được các yêu cầu về kỹ thuật và an toàn trong lao động sản xuất. Đưa ra được các giải pháp về phòng tránh các tác hại xấu do môi trường lao động gây ra.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b>            2.1. Các biện pháp và phương tiện kỹ thuật an toàn            2.2. An toàn lao động trong sản xuất ngành may            2.3. Một số nội dung thực hiện cải thiện điều kiện làm việc đối với ngành may            2.4. Một số quy tắc an toàn khi sử dụng thiết bị chuyên dùng            2.5. Nguyên tắc về sự lựa chọn tư thế lao động hợp lý để giảm các tác hại nghề nghiệp</p> <p><i>Kiểm tra giữa học phần</i></p>	16 (14LT, 0TH 2KT)	<p><b>Thuyết trình; Đàm thoại; Trực quan; Dạy học phương pháp động não.</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b>            + Phân tích, dẫn chứng về các vấn đề an toàn, vệ sinh lao động.            + Nêu vấn đề cần giải quyết.            + Giao bài tập cho cá nhân, các nhóm.            + Giao câu hỏi kiểm tra.            + Nhận xét, đánh giá.</p> <p><b>- Sinh viên:</b>            + Đọc trước tài liệu:            [1]: Chương 2.            [2]: Chương IV, V trang 70 ÷ 98.            + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết vấn đề.            + Làm bài tập được giao.            + Làm bài kiểm tra.</p>	CĐR1.1; CĐR 1.2; CĐR 2.1; CĐR 3.1; CĐR 3.2.
3	<p><b>Chương III. Một số tiêu chuẩn áp dụng nhằm cải thiện điều kiện làm việc</b>  <b>Mục tiêu chương:</b>            - Phân tích được các phương pháp phòng tránh và cải thiện để môi trường làm việc.            - Trình bày được các tiêu chuẩn hiện nay đang áp dụng tại doanh nghiệp.</p> <p><b>Nội dung cụ thể:</b>            3.1. Vận dụng tiêu chuẩn 5S vào quá trình tổ chức hợp lý tại nơi làm việc            3.2. Tiến hành cải thiện điều kiện lao động trong doanh</p>	6 (6LT, 0TH)	<p><b>Thuyết trình; Thảo luận; Tổ chức học theo nhóm.</b></p> <p><b>- Giảng viên:</b>            + Giải thích các khái niệm, ý nghĩa.            + Đưa nội dung thảo luận.            + Giao bài tập cho cá nhân, các nhóm.            + Nhận xét, đánh giá.</p> <p><b>- Sinh viên:</b>            + Đọc trước tài liệu:            [1]: Chương 3            [2]: Chương VI, VII, VIII trang 105 ÷ 129.            + Lắng nghe, quan sát, ghi chép và giải quyết các</p>	CĐR 1.1; CĐR 1.2; CĐR 2.1; CĐR 2.2; CĐR 3.1; CĐR 3.2.

TT	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Phương pháp dạy - học	CDR học phần
	nghiệp vừa và nhỏ theo phương pháp WISE 3.3. Trách nhiệm xã hội quốc tế SA8000 3.4. Phòng ngừa ô nhiễm bảo vệ môi trường		vấn đề. + Làm bài tập theo nhóm.	

Hải Dương, ngày 24 tháng 9 năm 2020


  
**K. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG**  
**ĐẠI HỌC**  
**SAO ĐỎ**  
 TS. Nguyễn Thị Kim Nguyên

**TRƯỞNG KHOA**



**Tạ Văn Hiến**

**TRƯỞNG BỘ MÔN**



**Phạm Thị Kim Phúc**