

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRẢI NGHIỆM THỰC TẾ
DOANH NGHIỆP**

Số tín chỉ: 04

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ thông tin

Năm 2020

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ thông tin

1. Tên học phần: Trải nghiệm thực tế doanh nghiệp

2. Mã học phần: CNTT 402

3. Số tín chỉ: 4 (0, 4)

4. Trình độ cho sinh viên: Năm thứ tư.

5. Phân bổ thời gian

- Lên lớp: 0 tiết lý thuyết, 180 giờ thực hành.

- Tự học: 0 giờ.

6. Điều kiện tiên quyết: không.

7. Giảng viên

STT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1	ThS. Phạm Văn Kiên	0986362233	kienpvdesign@gmail.com
2	ThS. Vũ Bảo Tạo	0384305659	taovb2006@gmail.com
3	ThS. Phạm Thị Hương	0972306806	phamthihuongdtth@gmail.com
4	ThS. Hoàng Thị An	0984420897	anhoangthi87@gmail.com

8. Mô tả nội dung của học phần

Trải nghiệm thực tế doanh nghiệp là học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức, kỹ năng lao động sản xuất thực tế ngoài doanh nghiệp, giúp sinh viên làm quen với thực tế lao động sản xuất ngoài doanh nghiệp.

9. Mục tiêu và chuẩn đầu ra học phần

9.1. Mục tiêu

Mục tiêu học phần thỏa mãn mục tiêu của chương trình đào tạo:

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT1	Kiến thức		
MT1.1	Có kiến thức cơ bản về thực tế lao động sản xuất.	3	[1.2.1.2b]
MT1.2	Có kiến thức về quản lý và điều hành hoạt động sản xuất.	4	[1.2.1.2c]
MT2	Kỹ năng		

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT2.1	Vận dụng được kiến thức đã học vào thực tế lao động sản xuất tại cơ sở thực tập, hình thành kỹ năng nghề nghiệp.	3	[1.2.2.2]
MT2.2	Có kỹ năng phân tích, tổng hợp công việc để giải quyết nhiệm vụ thực tế tại cơ sở thực tập.	4	[1.2.2.2]
MT3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
MT3.1	Có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm, chịu trách nhiệm trong công việc.	3	[1.2.3.1]
MT3.2	Có năng lực định hướng, lập kế hoạch và đưa ra kết luận các công việc thuộc chuyên môn nghề nghiệp liên quan.	4	[1.2.3.2]

9.2. Chuẩn đầu ra

Sự phù hợp của chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo:

CDR học phần	Mô tả	Thang đo Bloom	Phân bổ CDR học phần trong CTĐT
CDR1	Kiến thức		
CDR1.1	Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện được hoạt động trải nghiệm tại cơ sở thực tập.	4	[2.1.5]
CDR1.2	Hiểu về quản lý, điều hành hoạt động sản xuất, kinh doanh tại cơ sở thực tập.	2	[2.1.6]
CDR2	Kỹ năng		
CDR2.1	Truyền đạt khoa học các vấn đề và giải pháp chuyên môn trong lĩnh vực công nghệ thông tin.	3	[2.2.4]
CDR2.2	Có kỹ năng hợp tác, thích ứng với môi trường, công việc thực tế tại doanh nghiệp.	3	[2.2.5]
CDR3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
CDR3.1	Có khả năng làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm trong giải quyết vấn đề.	3	[2.3.1]
CDR3.2	Có năng lực hướng dẫn, giám sát người khác cùng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.	4	[2.3.2]

10. Ma trận liên kết nội dung với chuẩn đầu ra học phần

Phần	Nội dung học phần	Chuẩn đầu ra của học phần					
		CĐR1		CĐR2		CĐR3	
		CĐR 1.1	CĐR 1.2	CĐR 2.1	CĐR 2.2	CĐR 3.1	CĐR 3.2
1	Phần 1: Nhận nhiệm vụ	x				x	
2	Phần 2: Tham gia thực hiện công việc	x	x	x	x	x	x
3	Phần 3: Tổng kết và rút kinh nghiệm		x	x		x	

11. Đánh giá học phần

11.1. Kiểm tra và đánh giá trình độ

Chuẩn đầu ra	Mức độ thành thạo được đánh giá bởi
CĐR1	Kết quả hoạt động lao động sản xuất, báo cáo hoạt động trải nghiệm.
CĐR2	Kết quả hoạt động lao động sản xuất, báo cáo hoạt động trải nghiệm.
CĐR3	Chuyên cần, ý thức chấp hành các quy định, kết quả hoạt động lao động sản xuất, báo cáo hoạt động trải nghiệm.

11.2. Cách tính điểm học phần: Tính theo thang điểm 10 sau đó chuyển thành thang điểm chữ và thang điểm 4.

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm giảng viên phụ trách, hướng dẫn	01 điểm	50%	
2	Điểm cán bộ hướng dẫn tại cơ sở trải nghiệm		50%	

11.3. Phương pháp đánh giá

- Giảng viên phụ trách, hướng dẫn: đánh giá nhận thức, thái độ, ý thức tự học, tự nghiên cứu, ý thức thực hiện các nhiệm vụ; báo cáo...

- Cán bộ hướng dẫn tại cơ sở: đánh giá thái độ, ý thức tổ chức kỷ luật, chuyên cần; báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ, mức độ hoàn thành công việc được giao, chất lượng công việc.

12. Yêu cầu học phần

- Yêu cầu về nghiên cứu tài liệu: Đọc và tổng hợp kiến thức từ các tài liệu ngành và chuyên ngành, các tài liệu liên quan đến công việc được giao tại cơ sở trải nghiệm.

- Yêu cầu về thái độ học tập: Thực hiện tốt nhiệm vụ được giảng viên, cơ sở trải nghiệm phân công. Báo cáo tiến độ thực hiện đảm bảo yêu cầu.

- Yêu cầu về đánh giá kết thúc học phần: sinh viên thực hiện báo cáo theo yêu cầu của cán bộ, giảng viên phụ trách, hướng dẫn.

13. Tài liệu phục vụ học phần: Do giảng viên hướng dẫn, cơ sở trải nghiệm cung cấp, chỉ dẫn.

14. Nội dung chi tiết học phần và phương pháp dạy-học

TT	Nội dung	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
1.	<p>Phần 1: Nhận nhiệm vụ Mục tiêu: tìm hiểu cơ sở, vị trí lao động trải nghiệm tại cơ sở. Nội dung cụ thể:</p> <p>1.1. Nhận nhiệm vụ</p> <ul style="list-style-type: none"> – Nhận nhiệm vụ – Làm cam kết – Học nội quy – Nghiên cứu các mẫu biểu <p>1.2. Tiếp cận và tìm hiểu cơ sở</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tìm hiểu cơ cấu tổ chức bộ máy điều hành, tổ chức nhân sự của cơ sở trải nghiệm. – Tìm hiểu về quản lý, điều hành hoạt động sản xuất tại cơ sở trải nghiệm. – Tham quan cơ sở trải nghiệm. <p>1.3. Tiếp nhận vị trí lao động sản xuất tại cơ sở trải nghiệm:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tiếp nhận vị trí trải nghiệm theo sự phân công của cán bộ hướng dẫn. – Tìm hiểu nghiệp vụ chung. – Lập kế hoạch thực hiện. 	15 (0LT, 15TH)	Lao động trải nghiệm thực tế.	CDR1.1, CDR3.1.
2.	<p>Phần 2: Tham gia thực hiện công việc Mục tiêu: Tham gia vào vị trí làm việc, hình thành kỹ năng nghề nghiệp, tác phong công nghiệp, rèn luyện ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm cá nhân. Nội dung cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tham gia vào vị trí làm việc phù hợp theo sự phân công của cán bộ hướng dẫn tại cơ sở trải nghiệm. – Báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu. 	160 (0LT, 160TH)	Lao động trải nghiệm thực tế.	CDR1.1, CDR1.2, CDR2.1, CDR2.2, CDR3.1, CDR3.2.
3.	<p>Phần 3: Tổng kết và rút kinh nghiệm thực tập Mục tiêu: tổng kết rút kinh nghiệm cho sinh viên và đánh giá kết quả đạt được. Nội dung cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tổ chức tổng kết rút kinh nghiệm và 	5 (0LT, 5TH)	Lao động trải nghiệm thực tế.	CDR1.2, CDR2.1, CDR3.1.

TT	Nội dung	Số tiết	Phương pháp dạy-học	CDR học phần
	đánh giá. – Hoàn thiện báo cáo hoạt động trải nghiệm.			

Hải Dương, ngày 24 tháng 09 năm 2020

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Nguyễn Thị Kim Nguyên

**KT.TRƯỞNG KHOA
PHÓ TRƯỞNG KHOA**

Phạm Văn Kiên

TRƯỞNG BỘ MÔN

Phạm Văn Kiên