

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG TRANG PHỤC**

Số tín chỉ: 03

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ may

Năm 2016

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Công nghệ may

1. Tên học phần: Quản lý chất lượng trang phục

2. Mã học phần: MAY 383

3. Số tín chỉ: 3 (2, 1)

4. Trình độ cho sinh viên: Năm thứ 4

5. Phân bổ thời gian

- Lên lớp: 30 tiết lý thuyết, 30 tiết thực hành.

- Tự học: 90 giờ

6. Điều kiện tiên quyết

7. Giảng viên

STT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1	ThS. Bùi Thị Loan	0376377118	loan.ngocmai2009@gmail.com
2	ThS. Nguyễn Thị Hằng	0975304003	hangcnm82@gmail.com

8. Mô tả nội dung của học phần

Học phần Quản lý chất lượng trang phục trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về chất lượng sản phẩm, tầm quan trọng của chất lượng sản phẩm, cách kiểm tra đánh giá chất lượng sản phẩm, các chỉ tiêu để đánh giá chính xác sản phẩm đảm bảo chất lượng. Các phương pháp quản lý chất lượng sản phẩm, quản lý chất lượng các công đoạn trong may công nghiệp.

9. Mục tiêu và chuẩn đầu ra học phần

9.1. Mục tiêu

Mục tiêu học phần thỏa mãn mục tiêu của chương trình đào tạo.

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT1	Kiến thức		
MT1.1	Có kiến thức cơ bản về quản lý chất lượng, cách kiểm tra chất lượng sản phẩm, các phương pháp quản lý chất lượng	2	[1.2.1.2b]
MT1.2	Có kiến thức về các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm, kiểm tra chất lượng sản phẩm may.	3	
MT2	Kỹ năng		
MT2.1	Xây dựng tiến độ và quản lý chất lượng ở các công đoạn của quá trình may công nghiệp.	3	[1.2.2.4]

Mục tiêu	Mô tả	Mức độ theo thang đo Bloom	Phân bổ mục tiêu học phần trong CTĐT
MT2.2	Kiểm tra và đánh giá chất lượng cho các loại sản phẩm may.	5	[1.2.2.4]
MT2.3	Có khả năng xử lý phù hợp những phát sinh trong sản xuất may nhằm đảm bảo chất lượng sản phẩm.	6	[1.2.2.6]
MT3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
MT3.1	Sinh viên có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	4	[1.2.3.1]
MT3.2	Có thái độ tích cực trong học tập và chịu trách nhiệm với các nhiệm vụ được phân công.	4	[1.2.3.2]

9.2. Chuẩn đầu ra

Sự phù hợp của chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.

CDR học phần	Mô tả	Thang đo Bloom	Phân bổ CDR học phần trong CTĐT
CDR1	Kiến thức		
CDR1.1	Hiểu được các khái niệm cơ bản về quản lý chất lượng, cách kiểm tra chất lượng sản phẩm, các phương pháp quản lý chất lượng.	2	[2.1.3]
CDR1.2	Giải thích được các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm, các chỉ tiêu đánh giá chất lượng sản phẩm.	4	
CDR1.3	Phân tích được các phương pháp kiểm tra, đánh giá chất lượng sản phẩm may đã hoàn thiện.	4	[2.1.5]
CDR2	Kỹ năng		
CDR2.1	Nhận biết các loại khuyết tật trong đánh giá chất lượng sản phẩm may.	2	[2.2.4]
CDR2.2	Kiểm tra và đánh giá chất lượng cho các loại sản phẩm thông thường.	5	
CDR2.3	Quản lý chất lượng các công đoạn trong may công nghiệp.	5	
CDR3	Mức tự chủ và trách nhiệm		
CDR3.1	Có năng lực làm việc độc lập, làm việc theo nhóm, chịu trách nhiệm với các nhiệm vụ được phân công.	4	[2.3.1]
CDR3.2	Tự định hướng, đưa ra kết luận và bảo vệ quan điểm cá nhân trong lĩnh vực chuyên môn.	4	[2.3.3]

10. Ma trận liên kết nội dung với chuẩn đầu ra học phần

Chương	Nội dung học phần	Chuẩn đầu ra của học phần							
		CDR1			CDR2			CDR3	
		CDR 1.1	CDR 1.2	CDR 1.3	CDR 2.1	CDR 2.2	CDR 2.3	CDR 3.1	CDR 3.2
1	Chương I. Khái quát về chất lượng và quản lý chất lượng	x	x					x	x
2	Chương II. Chất lượng sản phẩm may		x	x				x	x
3	Chương III. Kiểm tra và đánh giá chất lượng sản phẩm may	x	x	x	x	x		x	x
4	Chương IV. Đánh giá chất lượng sản phẩm		x	x		x		x	x
5	Chương V: Quản lý chất lượng qua các công đoạn của quá trình sản xuất may công nghiệp.				x	x	x	x	x

11. Đánh giá học phần

11.1. Kiểm tra và đánh giá trình độ

Chuẩn đầu ra	Mức độ thành thạo được đánh giá bởi
CDR1	Bài tập nhóm, thảo luận nhóm, kiểm tra giữa kỳ và thi kết thúc học phần.
CDR2	Thảo luận nhóm, bài tập nhóm, kiểm tra giữa kỳ và thi kết thúc học phần.
CDR3	Bài tập nhóm, thảo luận nhóm, kiểm tra giữa kỳ và thi kết thúc học phần.

11.2. Cách tính điểm học phần: Tính theo thang điểm 10 sau đó chuyển thành thang điểm chữ và thang điểm 4

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên (đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà).	1 điểm	20%	Điểm trung bình của các lần đánh giá
2	Kiểm tra giữa học phần	1 điểm	30%	
3	Thi kết thúc học phần	1 điểm	50%	

11.3. Phương pháp đánh giá

- Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần của sinh viên thông qua tỉ lệ hiện diện của sinh viên trên lớp, ý thức tự học, ý thức tham gia xây dựng bài, thực hiện các nhiệm vụ về nhà và hoạt động nhóm...

- Kiểm tra giữa học phần: Tự luận (01 bài kiểm tra, thời gian làm bài: 90 phút)

- Thi kết thúc học phần: Trắc nghiệm (01 bài thi, thời gian làm bài: 60 phút)

12. Phương pháp dạy và học

- Các phương pháp giảng dạy có thể áp dụng: Thuyết trình, thảo luận nhóm, trực quan, đàm thoại, giao bài tập về nhà cho sinh viên, kiểm tra đánh giá quá trình tự học của sinh viên.

- Sinh viên lắng nghe, ghi chép, chủ động nắm bắt kiến thức và vận dụng nội dung kiến thức bài học để giải quyết các vấn đề đặt ra trong thực tiễn. Trong quá trình học tập, sinh viên được khuyến khích đặt câu hỏi, giải quyết các vấn đề và thảo luận để hiểu được các nội dung được đề cập dưới sự hướng dẫn của giảng viên, và giải đáp các câu hỏi của sinh viên liên quan đến bài học.

13. Yêu cầu học phần

- Yêu cầu về nghiên cứu tài liệu: Đọc giáo trình trước khi đến lớp, đọc thêm các tài liệu liên quan đến học phần.

- Yêu cầu về thái độ học tập: Chuẩn bị đầy đủ tài liệu và dụng cụ trước khi đến lớp. Thực hiện tốt nhiệm vụ được giảng viên phân công. Ghi chép và tích cực thảo luận, xây dựng bài trên lớp.

- Yêu cầu về thực hiện nhiệm vụ về nhà: Sinh viên thực hiện nghiêm túc các nội dung tự học ở nhà, làm bài tập theo sự hướng dẫn của giảng viên, hoàn thành tất cả bài tập và nhiệm vụ giảng viên giao.

- Yêu cầu về chuyên cần: Sinh viên tham dự ít nhất 80% thời lượng học phần theo quy chế.

- Yêu cầu về kiểm tra giữa học phần và thi kết thúc học phần: Sinh viên thực hiện theo quy chế.

14. Tài liệu phục vụ học phần

- Tài liệu bắt buộc

[1] - Trường Đại học Sao Đỏ (2016), *Giáo trình Quản lý chất lượng trang phục*.

- Tài liệu tham khảo

[2] - ThS. Trần Thanh Hương (2008), *Giáo trình quản lý chất lượng trang phục*, Nhà xuất bản Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh.

[3] - TS. Võ Phước Tấn (2006), *Quản lý chất lượng trang phục*, Nhà xuất bản lao động - xã hội.

15. Nội dung chi tiết học phần

TT	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	Thực hành	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	Chương 1: Khái quát về chất lượng và quản lý chất lượng Mục tiêu chương: Trình bày được các khái niệm về chất lượng và đặc điểm của chất	02	02	[1] [3]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 1 mục 1.1 đến 1.3 - Đọc tài liệu [3] từ trang

TT	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	Thực hành	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
	<p>lượng; Hiểu được các nguyên tắc của chất lượng và quản lý chất lượng; Phân tích được các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm.</p> <p>Nội dung cụ thể:</p> <p>1.1. Sản phẩm và các thuộc tính của sản phẩm</p> <p>1.2. Khái niệm về chất lượng và đặc điểm của chất lượng sản phẩm</p> <p>1.3. Các nguyên lý về chất lượng.</p>				46 đến trang 58.
2	<p>1.4. Các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng</p> <p>1.5. Vai trò và chức năng của quản lý chất lượng</p> <p>1.6. Nguyên tắc của chất lượng và quản lý chất lượng.</p>	02	02	[1] [3]	<p>- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi.</p> <p>- Đọc tài liệu [1] Chương 1 mục 1.4 đến 1.6</p> <p>- Đọc tài liệu [3] từ trang 59 đến trang 70</p>
3	<p>1.7. Mô hình quản lý chất lượng.</p> <p>1.8. Phương pháp quản lý chất lượng.</p>	02	02	[1] [2]	<p>- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi.</p> <p>- Đọc tài liệu [1] Chương 1 mục 1.7 và 1.8</p> <p>- Đọc tài liệu [2] từ trang 58 đến trang 60.</p>
4	<p>Chương 2. Chất lượng sản phẩm may</p> <p>Mục tiêu chương: Trình bày được các chỉ tiêu chất lượng sản phẩm; Phân tích được các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm may, các biện pháp nâng cao chất lượng sản phẩm.</p> <p>Nội dung cụ thể:</p> <p>2.1. Chỉ tiêu chất lượng sản phẩm.</p> <p>2.2. Các yếu tố ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm may</p> <p>2.3. Các biện pháp nâng cao chất lượng sản phẩm</p>	02	02	[1] [2]	<p>- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi.</p> <p>- Đọc tài liệu [1] chương 2 mục 2.1 đến 2.3.</p> <p>- Đọc tài liệu [2] từ trang 65 đến trang 69.</p>

TT	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	Thực hành	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
5	2.4. Tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm may	02	02	[1] [2]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] chương 2 mục 2.4. - Đọc tài liệu [2] từ trang 69 đến trang 72.
6	Chương 3: Kiểm tra và đánh giá chất lượng sản phẩm may Mục tiêu chương: Trình bày được chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu nhân sự của bộ phận KCS trong doanh nghiệp may; Hiểu được những quy định về lỗi trong kiểm tra sản phẩm may mặc; Phân tích được quy trình kiểm tra chất lượng sản phẩm may. Nội dung cụ thể: 3.1. Một số thuật ngữ, định nghĩa thường dùng trong kiểm tra chất lượng sản phẩm. 3.2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu nhân sự của bộ phận KCS trong doanh nghiệp may 3.3. Một số vấn đề cần biết trong công tác KCS tại doanh nghiệp may	02	02	[1] [3]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 3 mục 3.1 đến 3.3. - Đọc tài liệu [3] từ trang 102 đến trang 108.
7	3.4. Ứng dụng toán học trong công tác kiểm tra chất lượng sản phẩm 3.5. Quy định vùng cho sản phẩm may 3.6. Những quy định về lỗi trong kiểm tra sản phẩm may mặc	02	02	[1] [2]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 3 mục 3.4 đến 3.5. - Đọc tài liệu [2] từ trang 73 đến trang 91.
8	Kiểm tra giữa học phần	02	02		SV làm bài tự luận

TT	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	Thực hành	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
9	3.6. Những quy định về lỗi trong kiểm tra sản phẩm may mặc (<i>tiếp</i>) 3.7. Quy trình kiểm tra chất lượng sản phẩm may 3.7.1. Quy trình kiểm tra chất lượng áo sơ mi	02	02	[1] [2]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 3 từ mục 3.6 đến 3.7.1 - Đọc tài liệu [2] từ trang 73 đến trang 85; trang 108 đến trang 115.
10	3.7.2. Quy trình kiểm tra chất lượng quần âu	02	02	[1] [2]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 3 mục 3.7.2 - Đọc tài liệu [2] từ trang 116 đến trang 118.
11	3.7.3. Quy trình kiểm tra chất lượng áo Jacket	02	02	[1] [2]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 3 mục 3.7.3. - Đọc tài liệu [2] từ trang 108 đến trang 116.
12	Chương 4: Đánh giá chất lượng sản phẩm Mục tiêu chương: Trình bày được mục đích, yêu cầu của đánh giá chất lượng; Hiểu được các phương pháp đánh giá chất lượng sản phẩm. Nội dung cụ thể: 4.1. Phương pháp luận của đánh giá chất lượng 4.2. Một số phương pháp thường dùng	02	02	[1] [3]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 4 mục 4.1 đến 4.2. - Đọc tài liệu [3] từ trang 255 đến trang 263.
13	4.3. Phương pháp đánh giá tổng hợp	02	02	[1] [3]	- Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 4 mục 4.3. - Đọc tài liệu [3] từ trang 255 đến trang 263.

TT	Nội dung giảng dạy	Lý thuyết	Thực hành	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
14	<p>Chương 5: Quản lý chất lượng qua các công đoạn của quá trình sản xuất may công nghiệp.</p> <p>Mục tiêu chương: Trình bày được các công đoạn của sản xuất may công nghiệp; Phân tích được các công việc cần thực hiện để quản lý chất lượng các công đoạn; Quản lý chất lượng các công đoạn trong may công nghiệp.</p> <p>Nội dung cụ thể:</p> <p>5.1. Quản lý chất lượng trong công đoạn chuẩn bị sản xuất</p>	02	02	[1] [3]	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 5 mục 5.1. - Đọc tài liệu [3] từ trang 279 đến trang 286.
15	<p>5.2. Quản lý chất lượng công đoạn sản xuất</p> <p>5.3. Kiểm tra chất lượng sản phẩm ở công đoạn hoàn tất</p>	02	02	[1] [3]	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị giáo trình, tài liệu tham khảo, vở ghi. - Đọc tài liệu [1] Chương 5 mục 5.2 đến 5.3. - Đọc tài liệu [3] từ trang 287 đến trang 294.

Hải Dương, ngày 29 tháng 6 năm 2016

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Thị Kim Nguyên

TRƯỞNG KHOA



Tạ Văn Hiến

TRƯỞNG BỘ MÔN



Phạm Thị Kim Phúc