



TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ
PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ
Địa chỉ: 24 Thái Học II – Phường Sao Đỏ - Thành phố Chí Linh - Tỉnh Hải Dương
Điện thoại: 0220.3882.269 - Fax: 0220.3882.921

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỎ
TL. BẢN CHÍNH

QUY TRÌNH
TỔ CHỨC THỰC HIỆN ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ
CẤP QUỐC GIA, BỘ, TỈNH, THÀNH PHỐ

Mã hóa : QT/8.5.1a/P.QLKH&HTQT
Ban hành lần : 04
Hiệu lực từ ngày : 01/08/2020

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	ĐOÀN THỊ THU HẰNG	NGÔ HỮU MẠNH	ĐỖ VĂN ĐỈNH
Chức danh	CHUYÊN VIÊN	TRƯỞNG PHÒNG	PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Tài liệu này được phân phối đến các chức danh/đơn vị sau

Chức danh/đơn vị	Chức danh/đơn vị
Hiệu trưởng	Phòng QLKH&HTQT
Phó Hiệu trưởng	Các đơn vị
Thư ký Ban QMS	



Quy trình:

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI KHCN CẤP QUỐC GIA, BỘ,
TỈNH, THÀNH PHỐ**

Mã hoá: QT/8.5.1a/P.QLKH&HTQT

Ban hành lần: 04

Hiệu lực từ ngày: 01/8/2020

Trang/ tổng số trang: 1/3

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Hướng dẫn phân định trách nhiệm và trình tự tổ chức thực hiện đề tài KHCN cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố; đảm bảo việc tổ chức thực hiện đề tài KHCN khoa học, đúng quy trình, phù hợp với sứ mạng tầm nhìn của Nhà trường, các văn bản hướng dẫn của Nhà nước, Bộ, tỉnh Hải Dương, thành phố.

- Quy trình này áp dụng cho quá trình tổ chức thực hiện đề tài KHCN cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố hàng năm của Nhà trường.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. **Định nghĩa:** Không có

2. **Từ viết tắt:**

- BGH : Ban Giám hiệu

- P. QLKH&HTQT: Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- KHCN : Khoa học công nghệ

III. NỘI DUNG

Lưu đồ các bước công việc	Nội dung thực hiện	ĐV/CN chịu trách nhiệm	Mẫu hồ sơ
	Tiếp nhận yêu cầu đề xuất nhiệm vụ KHCN các cấp	P. QLKH&HTQT	
	- Xây dựng thông báo/kế hoạch đề xuất nhiệm vụ KHCN các cấp - Triển khai thông báo/kế hoạch tới các đơn vị	P. QLKH&HTQT	Thông báo/Kế hoạch đề xuất nhiệm vụ KHCN cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố
	- Đề xuất nhiệm vụ KHCN cấp Bộ/Tỉnh. - Tổng hợp đề xuất nhiệm vụ KHCN các cấp	- Các đơn vị -P.QLKH&HTQT	- Phiếu đề xuất nhiệm vụ KHCN các cấp
	- Thành lập HĐ tư vấn, tuyển chọn nhiệm vụ KHCN các cấp - Hợp HĐ tư vấn, tuyển chọn. - Tổng hợp nhiệm vụ được Hội đồng xét chọn báo cáo BGH	-P.QLKH&HTQT - HĐ tư vấn, tuyển chọn nhiệm vụ KHCN -P.QLKH&HTQT	- Quyết định thành lập Hội đồng - Biên bản họp HĐ - Danh sách nhiệm vụ KHCN được xét chọn
	- Hoàn thiện hồ sơ các nhiệm vụ đã được tuyển chọn. - Gửi hồ sơ cho các cấp	-P.QLKH&HTQT - Nhóm tác giả	- Công văn đề xuất - Phiếu đề xuất - Bảng tổng hợp nhiệm vụ KHCN

HỌC S
N C



Quy trình:

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI KHCN CẤP QUỐC GIA, BỘ,
TỈNH, THÀNH PHỐ**

Mã hoá: QT/8.5.1a/P.QLKH&HTQT

Ban hành lần: 04

Hiệu lực từ ngày: 01/8/2020

Trang/ tổng số trang: 2/3

Lưu đồ các bước công việc	Nội dung thực hiện	ĐV/CN chịu trách nhiệm	Mẫu hồ sơ
	<p>Tiếp nhận kết quả đặt hàng thực hiện các cấp</p>	P.QLKH&HTQT	
	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng thuyết minh nhiệm vụ KHCN các cấp - Hợp đồng thực hiện nhiệm vụ KHCN các cấp - Thực hiện các nội dung của nhiệm vụ KHCN 	<ul style="list-style-type: none"> - Nhóm tác giả - P.QLKH&HTQT - Nhóm tác giả 	<ul style="list-style-type: none"> - Thuyết minh nhiệm vụ KHCN cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố. - Hợp đồng thực hiện nhiệm vụ KHCN các cấp
	<ul style="list-style-type: none"> - Thành lập Hội đồng nghiệm thu - Tổ chức nghiệm thu cấp cơ sở nhiệm vụ KHCN các cấp 	<ul style="list-style-type: none"> - P.QLKH&HTQT - Nhóm tác giả - HĐ nghiệm thu 	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở - Biên bản họp hướng dẫn khoa học cấp cơ sở đánh giá, nghiệm thu nhiệm vụ KHCN các cấp
	<ul style="list-style-type: none"> - Đề nghị nghiệm thu cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố - Nghiệm thu cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố 	<ul style="list-style-type: none"> - P.QLKH&HTQT - Nhóm tác giả 	<ul style="list-style-type: none"> - Công văn đề nghị nghiệm thu các cấp - Báo cáo tổng kết - Biên bản nghiệm thu - Quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu các cấp
	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN - Lưu hồ sơ theo quy định và quy trình Kiểm soát hồ sơ 	<ul style="list-style-type: none"> - P.QLKH&HTQT - Nhóm tác giả 	Hồ sơ nhiệm vụ KHCN các cấp

IV. BIỂU MẪU ÁP DỤNG

TT	Tên biểu mẫu	Mã hóa	Thời gian lưu tối thiểu	Nơi lưu
1.	Biểu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố	A1-ĐXNV 07/2014/TT-BKHCN	Vĩnh viễn	- Các đơn vị - P. QLKH&HTQT
		B1-ĐXKH-BCT 37/2016/TT-BCT		
		B2a -PĐXĐT-BCT 37/2016/TT-BCT		
		A1- ĐXNV- HD 11/QĐ-SKHCN		
2.	Công văn gửi đi kèm biểu đề xuất nhiệm vụ	Không mã hóa	Vĩnh viễn	P. QLKH&HTQT



Quy trình:

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI KHCN CẤP QUỐC GIA, BỘ,
TỈNH, THÀNH PHỐ**

Mã hoá: QT/8.5.1a/P.QLKH&HTQT

Ban hành lần: 04

Hiệu lực từ ngày: 01/8/2020

Trang/ tổng số trang: 3/3

TT	Tên biểu mẫu	Mã hóa	Thời gian lưu tối thiểu	Nơi lưu
3.	Thuyết minh đề tài khoa học và công nghệ cấp Quốc gia, Bộ, Tỉnh, thành phố	B1-2a-TMĐTCN 10/2014/TT-BKHCN	Vĩnh viễn	- Nhóm tác giả - P. QLKH&HTQT
		B1-2b-TMĐTXH 10/2014/TT-BKHCN		
		B6a-TMĐT-BCT 37/2016/TT-BCT		
		BM03a-TMĐTCN-HD 11/QĐ-SKHCN		
4.	Hợp đồng đề tài tài khoa học và công nghệ cấp Bộ, Tỉnh	Không mã hóa	Vĩnh viễn	- Nhóm tác giả - P. QLKH&HTQT
5.	Biên bản họp Hội đồng khoa học cấp cơ sở đánh giá nghiệm thu đề tài KHCN cấp Bộ, Tỉnh	Không mã hóa	Vĩnh viễn	P. QLKH&HTQT
6.	Báo cáo tổng kết	Không mã hóa	Vĩnh viễn	- Nhóm tác giả - P. QLKH&HTQT
7.	Công văn đề nghị đánh giá, nghiệm thu	Không mã hóa	Vĩnh viễn	P. QLKH&HTQT
8.	Quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu các cấp	Không mã hóa	Vĩnh viễn	P. QLKH&HTQT
9.	Thanh lý hợp đồng đề tài các cấp	Không mã hóa	Vĩnh viễn	- Nhóm tác giả - P. QLKH&HTQT - P. TC-KT

